

TOROS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
HEMŞİRELİK MESLEK UYGULAMALARI DERSİ UYGULAMA ESASLARI

Amaç ve Kapsam

MADDE 1

Amaç: Bu esasların amacı; Toros Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesindeki Hemşirelik Bölümü eğitim-öğretim programının 7 inci ve 8 inci yarıyıllarında yer alan Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerinin uygulamalarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam: Bu esaslar Hemşirelik Bölümü Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrencileri kapsar.

Dayanak

MADDE 2 - Bu esaslar 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 14. maddesine dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 - Bu yönergede geçen;

Bakım Planı: Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrencinin Sağlık Kuruluşlarında bakımından sorumlu olduğu her bir hasta için hazırlaması gereken, hasta bakımının nasıl gerçekleştirileceğinin ve verilen bakımın sonucunun öğrenci tarafından değerlendirildiği formu,

Bölüm: Sağlık Bilimleri Fakültesine bağlı Hemşirelik Bölümü'nü,

Değerlendirme Formu: Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrencinin Sağlık Kuruluşlarında yaptığı uygulamaların değerlendirilmesi için Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrenci tarafından yarıyıl sonunda bölüme teslim edilen formu,

Öğrenci: İlk üç yıllık temel mesleki dersleri başarı ile tamamlayan, 7. ve 8. yarıyıl, Hemşirelik uygulamaları için gereken mesleki bilinç ve deneyimi kazandırmak amacıyla Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerine kayıt yaptıran öğrenciyi

Mesleki uygulama Dersleri: Ders müfredatının 7. ve 8. Yarıyıllarında Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II dersi kapsamında İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Hemşirelik Esasları, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Öğretim ve Hemşirelikte Yönetim derslerinin uygulama alanlarında haftalık 39 saat uygulama ve bir saat teorik ders olmak üzere 21 Ulusal kredili (32 AKTS) dersleri,

Hemşirelik Meslek Uygulamaları Koordinatörlüğü:

(1) Hemşirelik Meslek Uygulamaları Koordinatörlüğü, Hemşirelik Bölüm Başkanlığı tarafından her eğitim-öğretim yılı başında görevlendirilen öğretim elemanlarından oluşur. Koordinatörlük, Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerinin yürütülmesinde uygulama alanlarının belirlenmesi, planlanması ve uygulamanın takibinden birinci derecede sorumludur, ilgili uygulama alanlarının yöneticileri ve rehber hemşireleri ile iş birliğinin sağlanması amacıyla faaliyet gösterir.

(2) Koordinatörlük, bir Koordinatör (dersin sorumlu öğretim elemanı), gerekli görüldüğü takdirde bir Yardımcı Koordinatör, Güz ve Bahar dönemlerine ait derslerin sorumluları ile klinik uygulama temsilcilerinden oluşur.

(3) Yardımcı Koordinatör, iş yükünün paylaşılması amacıyla, bölüm başkanlığı tarafından gerekli görüldüğü durumlarda görevlendirilir. Koordinatör ile planlama ve koordinasyon süreçlerinde görev alır.

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Onaylayan
HEM-PR-02	30.06.2020	01	14.08.2025	Senato (Karar No: 10/59)

(4) Güz ve Bahar dönemi ders sorumluları, ilgili dönemde Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerinde görevli öğretim elemanları arasından seçilir. Her dönem için Hemşirelik Yönetmeliği (22 Şubat 2011 tarihli ve 27854 sayılı Resmî Gazete) ve HEPDAK kriterleri gereğince uygun sayıda öğretim elemanı görevlendirilir. Bu kişiler; dönemsel uygulama alanlarının planlanması, öğrenci yerleştirmelerinin yapılması, değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi ve sahadaki koordinasyonun sağlanmasından sorumludur.

(5) Klinik uygulama temsilcileri (öğretim elemanları), uygulama alanlarında görevli rehber hemşirelerle iletişim kurmak, uygulamaların niteliğini izlemek, geri bildirimleri toplamak ve ilgili dönem sorumlularına iletmekle görevlidir. Bu kişiler de öğretim elemanları arasından seçilir.

(6) Koordinatörlük üyeleri her eğitim-öğretim yılı başında görevlendirilir. Gerekğinde, aynı kişiler bir sonraki yıl için yeniden görevlendirilebilir. Görevlendirmelerde, Hemşirelik Meslek Uygulamaları derslerinde fiilen görev almış olma, klinik deneyim ve organizasyon becerileri dikkate alınır.

(7) Koordinatörlük; teorik ve klinik uygulamaların eşgüdüm içinde yürütülmesini sağlamak, uygulama alanları ile etkin iletişim kurmak ve öğrencilerin uygulama süreçlerini izlemek amacıyla her dönem en az 2 defa toplantı yapar ve raporlama faaliyetlerini yürütür.

Rehber Hemşire: Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrencilerin klinik/alandaki uygulamalarından sorumlu olan, öğrencilerin uygulamalardaki devam veya başarılarını izleyen, uygulama alanlarının yöneticileri tarafından görevlendirilen en az lisans mezunu ve 2 yıl klinik tecrübesi olan veya lisansüstü mezunu olan klinik/alan hemşiresini,

Sağlık Kuruluşu: Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrencilerin Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II dersleri kapsamında en az 100 yatak kapasiteli, Kamu kurum ve kuruluşları ile özel sağlık kuruluşlarını,

Seminer: Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrencinin dersin teorik kısmı kapsamında hazırlayacağı sunumu,

Temel Mesleki Dersler: Bölümün 7 ve 8. Yarıyıllarından önce alınan Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim ve Hemşirelikte Öğretim derslerini ifade eder.

Uygulama Alanların belirlenmesi

MADDE 4 - (1) Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerinin yürütüleceği uygulama alanları, her eğitim-öğretim yılı başında Hemşirelik Meslek Uygulamaları Koordinatörlüğü tarafından belirlenir.

(2) Uygulama alanları; bölüm tarafından önerilen kamu kurum ve kuruluşları ile sınırlı kalmaksızın, öğrencilerin kendi ikamet ettikleri şehirlerde veya tercih ettikleri yerlerdeki kamu veya özel sağlık kuruluşlarını önermesi yoluyla da belirlenebilir. Bu durumda, öğrenci; uygulama yapmak istediği sağlık kuruluşunu, Hemşirelik Meslek Uygulamaları Koordinatörlüğü ile istişare ederek bildirir. Söz konusu sağlık kuruluşunun uygulama açısından uygunluğu Koordinatörlük tarafından değerlendirilir. Kesinleşen listedeki Sağlık Kuruluşu yetkilisi ile Toros Üniversitesi Rektörlüğünce bir protokol yapılır veya taahhütname belgesi ile uygulamaya başlar.

Derslerin açılması ve kayıt

MADDE 5 - (1) Temel Mesleki derslerin hepsini başarmış ve tüm derslerin devam şartını yerini getirmiş olan öğrenciler Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerine Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden kayıt yapar ve ilgili sınıf danışmanın onayından sonra bu dersleri almaya hak kazanır.

(2) Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II dersleri güz ve bahar yarıyıllarında açılabilir.

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Onaylayan
HEM-PR-02	30.06.2020	01	14.08.2025	Senato (Karar No: 10/59)

Sağlık Kuruluşlarına yerleştirilme ve yapılacak işlemler

MADDE 6 - (1) Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrencilerin Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerinin uygulamaları hafta içinde 08.00-16.00 saatleri arasında sorumlu öğretim elemanları gözetir. Hafta sonlarını ve 16.00-24.00 ve 24.00- 08.00 saatlerinde öğrencinin sorumluluğu uygulama yapılan kuruma aittir.

Bu saatler dışında uygulamalar Sağlık Kuruluşlarının çalışma esaslarına göre yapılabilir.

Öğrenciler Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerinin uygulamaları kapsamında yer alan her bir mesleki dersin uygulaması kriterlere uygun Sağlık Kuruluşlarınca belirlenen klinik ve sahalar arasında rotasyona tabi tutulurlar. Hemşirelik Meslek Uygulamaları Koordinatörlüğü, rotasyon çerçevesinde Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrencilerin Sağlık Kuruluşları bazında yapılan yerleştirilmeleri eğitim-öğretim başlamadan en az bir hafta önceden duyurur.

Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Kuruluşlarına yerleştirilen öğrencilerin listelerini tarih bazında ilgili Sağlık Kuruluşu yetkililerine her eğitim-öğretim yarıyılında başlangıcında bildirir. Ayrıca, genel sağlık sigorta işlemlerinin yapılması için ise her ay bazında Toros Üniversitesi Rektörlüğüne yazılı olarak iletir.

Devam ve Başarı değerlendirilmesi

MADDE 7- (1) Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerine ilişkin öğrenci devam durumu ve başarı değerlendirmesi; Koordinatör, varsa Yardımcı Koordinatör ile ilgili dönemde dersten sorumlu öğretim elemanları tarafından birlikte yürütülür. Değerlendirme süreci, öğrencinin uygulama alanlarındaki devam durumunu, mesleki bilgi ve beceri kazanımını, klinik rehber hemşirelerden alınan geri bildirimleri ve diğer eğitim-öğretim faaliyetlerine katılımını kapsayacak şekilde çok yönlü olarak gerçekleştirilir.

Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrencilerin derslere devam durumları Hemşirelik Meslek Uygulamaları Koordinatörleri/ sorumlu öğretim elemanı veya rehber hemşire tarafından imza alınmak şartıyla izlenir. Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II dersleri için Sağlık Kuruluşlarında yapılan uygulamaların haftalık 39 saatlik uygulamaya dersine karşılık gelen her bir yarıyıl final süresi de dâhil olmak üzere toplam 74 iş günü olup bu iş günü üzerinde devam zorunluluğu %100 dür.

Ancak, 10 iş gününü aşmayacak şekilde haklı ve geçerli mazereti ve / veya geçici süreler ile görevlendirilenlerin bu mazeretlerinin/görevlendirmelerinin bitiminden en geç 7 iş günü takiben bölüme yazılı olarak (kanıt ile) başvurmaları ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurul kararının uygun görülmesi ile mazeretli/görevli sayılabilirler.

Öğrencilere mazeretli/görevli olunan günler telafi ettirilir. Telafisini tamamlamayan veya 10 işgünü olan devamsızlık sınırını aşan öğrenciler dersten başarısız sayılır.

(a) Her klinik rotasyonu sonrasında Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II dersleri kapsamında yer alan her bir uygulamadan sorumlu öğretim elemanı öğrencileri ile dersin teorik kısmı kapsamında bir araya gelerek öğrenciler tarafından hazırlanmış olan bakım planları ve seminer sunumları üzerinden bir değerlendirme gerçekleştirir. Bu değerlendirmenin yılsonu başarı notuna etkisi %50'dir.

(b) Her klinik rotasyonu sonrasında rehber hemşire tarafından her bir öğrenci için doldurulan değerlendirme formları sorumlu öğretim elemanlarınca değerlendirilir. Bu değerlendirmenin başarı notuna etkisi %50'dir.

(c) Bu maddenin a ve b bentlerine göre elde edilen başarı puanları vize ve final notu olarak değerlendirilir.

(ç) Öğrencilerin değerlendirmeleri sonucunda Hemşirelik Meslek Uygulamaları Koordinatörlüğü tarafından "Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin Başarı

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Onaylayan
HEM-PR-02	30.06.2020	01	14.08.2025	Senato (Karar No: 10/59)

Notuna ilişkin ilgili maddelerinde tanımlanan harf notlarından birisi verilir.

Başarı notu en az CC olan bu dersten başarılı sayılır. Ancak, DC ve daha düşük not alan öğrenciler “Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II” derslerini tekrar etmek zorundadır.” Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II” derslerinden başarısız olan öğrenciler için bütünleme sınavı yapılmaz.

Çeşitli ve son hükümler

MADDE 8 - (1) Bu Esaslarda olmayan hallerde "Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

Klinik ve saha uygulamalarında Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrencilerin disiplin işlemlerinde Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Klinik ve saha uygulamalarında Hemşirelik Meslek Uygulamaları I ve II derslerini alan öğrencilerin sorumlulukları ve uymaları gereken kurallar konusunda “Toros Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ders Uygulama Esasları” ve “Hemşirelik Bölümü Uygulamalı Dersler İlke ve Esasları” uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9 - Bu Yönerge 2025–2026 Eğitim-Öğretim yılı başından itibaren uygulanmak üzere Toros Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 - Bu yönergeyi Toros Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı yürütür.

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Onaylayan
HEM-PR-02	30.06.2020	01	14.08.2025	Senato (Karar No: 10/59)